

प्रेषक,

ओम प्रकाश,
प्रमुख सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण उत्तराखण्ड,
उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-1

देहरादून: दिनांक 12 मार्च 2012

विषय:-वित्तीय वर्ष 2011-12 में अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें के अन्तर्गत प्राविधानित धनराशि की वित्तीय स्वीकृति। (राज्य सैक्टर)

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्रांक-1705/1-1(102)/2011-12, दिनांक-28 दिसम्बर, 2012 एवं वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-88/XXVII(3)/कार्य/2005, दिनांक-24-02-2005 तथा शासनादेश संख्या-209/XXVII(1)/2011, दिनांक-31.03.2011 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्यय में विभागीय अनुदान संख्या-29 (राज्य सैक्टर) के 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें की विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्राविधानित बजट की धनराशि में से ₹-3.00 लाख (₹ तीन लाख मात्र) की धनराशि निम्न विवरणानुसार छोटे कार्यों (पेटी वर्क्स) हेतु अवमुक्त किये जाने की श्री राज्यपाल निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

क्र० सं०	योजना का नाम/मद	स्वीकृत की जा रही धनराशि
	अनुदान संख्या-29 (राज्य सैक्टर) 2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत 119-बागवानी और सब्जियों की फसलें	
1	0301-अधिष्ठान	
	25-लघु निर्माण कार्य	1.00
2	0303-राजकीय उद्यानों का सुदृढीकरण	
	25-लघु निर्माण कार्य	0.50
3	10-मधुमक्खी पालन की योजना	
	25-लघु निर्माण कार्य	1.00
4	13-मशरूम उत्पादन एवं विपणन की योजना	
	25-लघु निर्माण कार्य	0.50
	योग:-	3.00

कमश:-2

(2)

- (1) इस धनराशि का उपयोग चालू वित्तीय वर्ष में किया जायेगा।
- (2) उक्त व्यय करते समय वित्त विभाग द्वारा समय-समय पर निर्गत अन्य दिशा-निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- (3) धनराशि व्यय करते समय प्रक्योरमेन्ट रूल्स, 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (4) व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- (5) व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक हो वहाँ व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (6) इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत उक्त विवरणानुसार सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

भवदीय,

(ओम प्रकाश)
प्रमुख सचिव।

संख्या-2/35/XVI(1)/11/7(6)/11T.C-तददिनांक:

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
- 2- आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुमायूँ मण्डल, नैनीताल।
- 3- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 4- समस्त मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 5- वित्त अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 6- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 7- राज्य योजना आयोग, देहरादून, उत्तराखण्ड।
- 8- राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 9- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(राजेन्द्र सिंह)
उप सचिव।